

Pauta Más Directivos

del Ámbito Profesional



UNIDAD DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO EDUCATIVO
DIVISIÓN EDUCACIÓN GENERAL

Pauta Más Directivos

del Ámbito Profesional

El desarrollo profesional de quienes tienen la responsabilidad por la conducción de los establecimientos educacionales es una condición fundamental para el mejoramiento educativo de las escuelas y liceos.

El conjunto de atribuciones que la legislación vigente le reconoce al Director de los establecimientos educacionales en los ámbitos pedagógico, administrativo y financiero implica la necesidad de desarrollar y fortalecer las competencias y adquirir los conocimientos y habilidades requeridos para cumplir con esos desafíos.

La Evaluación de Desempeño de los Docentes Directivos y Técnico-Pedagógicos es una oportunidad para intencionar el desarrollo profesional de quienes tienen la tarea de conducir a los establecimientos educacionales, a la vez que asegurar las condiciones institucionales para el mejoramiento educativo de éstos; en particular, de los resultados de aprendizaje de sus estudiantes.

En el contexto del proceso de Evaluación de Desempeño de los Docentes Directivos y Técnico-Pedagógicos, la **Pauta Más Directivos del ámbito profesional** invita a dichos profesionales a formular sus Metas de Desarrollo Profesional en coherencia con las necesidades de mejoramiento del establecimiento, a partir del Marco para la Buena Dirección.

Mediante la definición de un conjunto de preguntas basadas en dicho Marco, la Pauta pretende ayudar a los Docentes Directivos y Técnico-Pedagógicos de las escuelas y liceos de país a formular Metas de Desarrollo Profesional que promuevan su desarrollo profesional en el contexto de las necesidades y posibilidades de mejoramiento de sus establecimientos.

Formulación de Metas de Desarrollo Profesional

En el marco del proceso de Evaluación de los Docentes Directivos y Técnico-Pedagógicos, las Metas de Desarrollo Profesional deben contribuir al logro de las Metas Institucionales –en el caso del Director– y de los Aportes Institucionales de los demás directivos.

Con ese objeto, las Metas de Desarrollo Profesional deben definir el conjunto de conocimientos, habilidades y/o competencias necesarios para garantizar el cumplimiento de sus Aportes comprometidos con un alto nivel de desempeño.

Las Metas de Desarrollo Profesional deben estar referidas a competencias, habilidades o conocimientos profesionales que los docentes directivos y técnico-pedagógicos deberán adquirir, profundizar y/o mejorar para cumplir sus compromisos.

Preguntas para la identificación de Metas de Desarrollo Profesional

El proceso de formulación de las Metas de Desarrollo Profesional debe asegurar la directa relación de los procesos de aprendizaje y fortalecimiento de las competencias profesionales con las necesidades de mejoramiento del establecimiento.

La siguiente Pauta, elaborada sobre la base del Marco para la Buena Dirección, tiene como propósito que cada docente directivo pueda reconocer en sus preguntas un posible foco para su acción, identificando así su corresponsabilidad con el mejoramiento de los aprendizajes. Además, le debe permitir reconocer si su acción es susceptible de alguna mejora y, por lo tanto, requiere de algún aprendizaje.

El análisis de las competencias directivas, deben permitir interrogarse ¿Cómo, a partir del rol que ejerzo en mi establecimiento, contribuyo al mejoramiento de los aprendizajes?

INDICACIONES

- 1 Responda la totalidad de las preguntas de la pauta, señalando las fortalezas y debilidades detectadas para cada aspecto interrogado.
- 2 Para aquellas respuestas que denoten falencias o debilidades formule un aprendizaje que podría contribuir a su mejoramiento.
- 3 Asigne a cada aprendizaje propuesto una valoración entre 1 y 3, (donde 1 es el menor y 3 el mayor) en cada uno de los siguientes aspectos:
 - **Relevancia:** Grado de importancia que tendría realizar ese aprendizaje.
 - **Pertinencia:** Grado de relación que ese aprendizaje tendría con el cumplimiento de su aporte al logro del Objetivo y Metas institucionales.
 - **Horizonte temporal:** Posibilidad de realizar en un año, acorde con el cumplimiento de su aporte al logro del Objetivo y Metas Institucionales.
- 4 Sume los puntajes asignados a cada aprendizaje y seleccione aquellos que obtuvieron una mayor valoración. A partir de las relaciones entre ellos, formule sus Metas de Desarrollo Profesional.

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL	
LIDERAZGO	¿Promuevo en el establecimiento una cultura de desarrollo institucional destinada a obtener más y mejores aprendizajes en los estudiantes?	Revise los contenidos de las reuniones y otras instancias de reflexión que usted ha realizado con docentes, apoderados y estudiantes y su frecuencia.			
			APRENDIZAJE REQUERIDO		
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3		
			RELEVANCIA		PERTINENCIA
	¿Qué canales de comunicación utilizo que sean efectivos para relacionarme con los estudiantes, docentes y apoderados?	Revise los canales de comunicación oral y escritos utilizados por usted y evalúe el impacto logrado.			
			APRENDIZAJE REQUERIDO		
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3		
			RELEVANCIA		PERTINENCIA

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL			
LIDERAZGO	¿Qué instrumentos de control y evaluación aplico para supervisar y orientar el cumplimiento de los objetivos institucionales, a fin de conducir a mi establecimiento al logro de más y mejores aprendizajes?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise la información que usted recaba y los instrumentos de control utilizados para hacer evaluación de los procesos. ▸ Verifique el funcionamiento de los mecanismos para monitorear el cumplimiento de los acuerdos. ▸ Revise si la supervisión realizada conlleva acompañamiento, asesoría y apoyo a docentes, estudiantes y apoderados. 					
			APRENDIZAJE REQUERIDO				
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3				
			RELEVANCIA		PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL
	¿Qué acciones realizo para resolver oportunamente situaciones conflictivas y/o problemáticas al interior de mi establecimiento?	Repase situaciones de conflicto que ocurren en su establecimiento, lo que usted ha realizado para resolverlas y que canales de comunicación ha establecido para ello.			RESPUESTA		
			APRENDIZAJE REQUERIDO				
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3				
			RELEVANCIA		PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL				
GESTIÓN CURRICULAR	¿Qué acciones realizo para involucrar en forma permanente a los docentes, padres y estudiantes en la formulación, implementación, evaluación y actualización del PEI?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise los medios de comunicación utilizados por usted alusivos al PEI, su frecuencia y calidad. ▸ Revise las actividades realizadas, su periodicidad y productos, relacionadas con la revisión, evaluación, actualización y /o reformulación del PEI 						
			APRENDIZAJE REQUERIDO					
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3					
			RELEVANCIA		PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL	
	¿Cómo aplico mi conocimiento del Marco Curricular y el Marco para la Buena Enseñanza para asegurar los logros de aprendizaje en los estudiantes?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise su conocimiento acerca de estos dos marcos. ▸ Revise qué aspectos de ellos utiliza para asegurar los aprendizajes de los estudiantes. 						
			APRENDIZAJE REQUERIDO					
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3					
			RELEVANCIA			PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL								
GESTIÓN CURRICULAR	¿Qué estrategias aplico a fin de asegurar una organización efectiva del uso del tiempo?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise las acciones que usted realiza para favorecer una distribución horaria de los cursos coherente con las necesidades de aprendizaje de los estudiantes. ▸ Revise que acciones realiza usted para favorecer el uso eficiente del ▸ tiempo por parte de los docentes para la preparación de la enseñanza. 	<p>RESPUESTA</p> <p>APRENDIZAJE REQUERIDO</p> <p>SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>RELEVANCIA</th> <th>PERTINENCIA</th> <th>TEMPORALIDAD</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	RELEVANCIA	PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL					
	RELEVANCIA	PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL								
	¿Qué estrategias utilizo a fin de promover en las y los docentes altas expectativas de logros de resultados de los estudiantes?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise las metodologías que usted utiliza y las acciones que realiza para motivar y comprometer a los docentes con el logro de mayores aprendizajes. 	<p>RESPUESTA</p> <p>APRENDIZAJE REQUERIDO</p> <p>SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>RELEVANCIA</th> <th>PERTINENCIA</th> <th>TEMPORALIDAD</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	RELEVANCIA	PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL					
RELEVANCIA	PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL									

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL			
GESTIÓN CURRICULAR	¿Qué estrategias uso para evaluar la implementación curricular y los resultados de aprendizaje, a fin de mejorar los aprendizajes de los estudiantes?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise las acciones de seguimiento que usted realiza para verificar la cobertura curricular. ▸ Revise las formas de control y evaluación que usted realiza en relación con la cobertura curricular, por curso y por nivel. 					
			APRENDIZAJE REQUERIDO				
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3				
			RELEVANCIA		PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL
			RESPUESTA				
	¿Conozco las competencias de los docentes de mi establecimiento y las utilizo adecuadamente para mejorar los aprendizajes de los estudiantes?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise los criterios utilizados para realizar la distribución de los docentes en los cursos y sectores de aprendizaje. 					
			APRENDIZAJE REQUERIDO				
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3				
			RELEVANCIA		PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL
			RESPUESTA				

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL				
GESTIÓN DE RECURSOS	¿Qué estrategias utilizo para asegurar el uso eficiente de los recursos pedagógicos, a fin de alcanzar las metas de aprendizaje?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise si existe un horario regular para el uso de Biblioteca, Laboratorio o Sala de computación. ▸ Revise si todos los cursos tienen acceso a la biblioteca, laboratorio u otros espacios educativos de manera programada. ▸ Revise si existe un catastro actualizado con los recursos de Biblioteca, Laboratorio y Sala de computación ▸ Revise el uso y periodicidad de la utilización del CRA. 						
			APRENDIZAJE REQUERIDO					
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3					
			RELEVANCIA		PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL	
	¿Utilizo estrategias efectivas para generar redes de apoyo con el entorno que favorezca el desarrollo de mi PEI?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise si existen relaciones formales del establecimiento con instituciones como Junta de Vecinos, Clubes Deportivos, entre otras. ▸ Revise si se facilita el establecimiento para uso de estas instituciones y si se realizan actividades conjuntas y coordinadas. 						
			APRENDIZAJE REQUERIDO					
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3					
			RELEVANCIA			PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL	
GESTIÓN DE RECURSOS	¿Utilizo estrategias efectivas para fomentar el desarrollo profesional de los docentes al interior del establecimiento?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise si en el establecimiento hay y se usan instancias efectivas para promover el autoperfeccionamiento y perfeccionamiento de los docentes. ▸ Revise acciones realizadas que permitan a los docentes compartir experiencias pedagógicas exitosas. 			
			APRENDIZAJE REQUERIDO		
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3		
			RELEVANCIA		PERTINENCIA

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL	
GESTIÓN CLIMA ORGANIZACIONAL	¿Qué herramientas aplico para evaluar y monitorear el desempeño de los docentes a fin de propiciar mejores aprendizajes en los estudiantes?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise el sistema de supervisión de visitas formales al aula. ▸ Revise que acciones realiza para el acompañamiento técnico a los docentes. ▸ Revise la existencia y aplicación de pautas de acompañamiento a los docentes. 			
			APRENDIZAJE REQUERIDO		
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3		
			RELEVANCIA		PERTINENCIA
	¿Qué estrategias aplico para promover la participación y el compromiso de docentes, apoderados y estudiantes, en la consecución de las metas institucionales y de aprendizaje?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Verifique la existencia de un plan de trabajo para promover la participación de los padres en el desarrollo institucional. ▸ Revise el funcionamiento del Consejo Escolar, si las metas propuestas son coincidentes con las del establecimiento. ▸ Revise si hay política de participación de los estudiantes en acciones de desarrollo institucional. 			
			APRENDIZAJE REQUERIDO		
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3		
			RELEVANCIA		PERTINENCIA

ÁREA	PREGUNTA	OBSERVACIONES	RESPUESTA	METAS DE DESARROLLO PROFESIONAL
GESTIÓN CLIMA ORGANIZACIONAL	¿De que manera contribuyo a generar formas de participación de los estudiantes y los padres y apoderados?	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Revise los objetivos de las reuniones de apoderados y evalúe la forma en que ellas contribuyen a promover su participación. ▸ Revise y evalúe las actividades destinadas a promover la participación de los estudiantes. 		
			APRENDIZAJE REQUERIDO	
			SELECCIÓN ASIGNAR PUNTAJE DE 1 A 3	
			<table border="1"> <tr> <td>RELEVANCIA</td> <td>PERTINENCIA</td> <td>TEMPORALIDAD</td> <td>TOTAL</td> </tr> </table>	
RELEVANCIA	PERTINENCIA	TEMPORALIDAD	TOTAL	